

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»

Кафедра теологии, философии и истории

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(тип практики)

Направление подготовки **48.03.01 Теология**

Направленность (профиль) **Православная теология**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2026

Рабочая программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.08.2020 № 1110 (зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020 № 59833); образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология, направленность (профиль) «Православная теология».

Составители рабочей программы: Житенев Т.Е., кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры теологии, философии, истории, протокол от 20.03.2026 г. № 6, в составе основной профессиональной образовательной программы – на заседании Ученого совета института, протокол от 24.04.2026 г. № 10.

Заведующий кафедрой: Житенев Т.Е., кандидат исторических наук, доцент

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цели и задачи практики	4
1.2. Способы и формы проведения практики	4
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.4. Место практики в структуре образовательной программы	7
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
2.1. Содержание практики	8
2.2. Формы отчетности по практике	9
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	9
3.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций	9
3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	15
4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики	16
4.4. Материально-техническое обеспечение практики	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи практики

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится в целях ознакомления с основами будущей профессиональной деятельности. В ходе практики студенты получают навыки по различным видам профессиональной деятельности, которые предусмотрены государственным образовательным стандартом, что способствует их становлению в качестве полноценных высококвалифицированных теологов.

Цель практики – ознакомить студентов направления «Теология» с деятельностью организаций, содействие профориентации как будущего теолога.

Задачи:

- 1) обеспечение формирования базовых профессиональных знаний, умений и навыков по направлению «Теология»;
- 2) дать студенту более полное и целостное представление по своей специальности, увидеть взаимосвязь теории с практикой;
- 3) повышение информационно-коммуникативного уровня студентов;
- 4) обучения элементам наблюдательности и общения;
- 5) обеспечение психологической адаптации студентов к избранной профессии.
- 6) закрепление и применение теоретические знания, приобретенные при изучении курсов по специальным теологическим дисциплинам.
- 7) систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний.

1.2. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач		
Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения	
ИУК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	знать:	– принципы отбора и обобщения информации
	уметь:	– применять принципы отбора и обобщения информации в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия
	владеть:	– пониманием сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям
ИУК-1.2. Умеет при решении поставленных задач	знать:	– взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и

учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.		практического аспектов в богословии
	уметь:	– при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь аспектов в богословии
	владеть:	– навыком решения богословских задач
УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе		
ИУК-3.1. Знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет.	знать:	– межрелигиозный и внутрицерковный этикет
	уметь:	– осуществлять взаимодействие в религиозной сфере
	владеть:	– терминологией, относящейся к межрелигиозному и внутрицерковному этикету
ИУК-3.2. Умеет применять полученные знания на практике.	знать:	– принципы и ситуации применения норм межрелигиозного и внутрицерковного этикета
	уметь:	– применять полученные знания о нормах межрелигиозного и внутрицерковного этикета на практике.
	владеть:	– навыком работы в коллективе
УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии		
ИУК-5.1. Умеет выявлять религиозную составляющую культурного разнообразия общества, основываясь на полученных знаниях в области всеобщей и Церковной истории, истории нехристианских религий и новых религиозных движений, истории богословской и философской мысли.	знать:	– основные сюжеты в области всеобщей и Церковной истории, истории нехристианских религий и новых религиозных движений, истории богословской и философской мысли.
	уметь:	– выявлять религиозную составляющую культурного разнообразия общества
	владеть:	– навыком применения богословских знаний
УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни		
ИУК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	знать:	– нормы традиционной нравственности
	уметь:	– использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
	владеть:	– навыком нравственного совершенствования
ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач		
ИОПК-1.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысляемым в русле Церковного предания.	знать:	– Библейское учение Церкви
	уметь:	– соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением
	владеть:	– навыком осмысления изучаемых идей и

		концепции в русле Церковного предания.
ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач		
ИОПК-2.1. Основательно знаком с системой православного вероучения и историей его формирования	знать:	– знаком с системой православного вероучения
	уметь:	– выделять этапы и процесс формирования православного вероучения
	владеть:	– пониманием основ православного вероучения
ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач		
ИОПК-3.4. Умеет формулировать проблемы в церковно-исторических дисциплинах, выявлять причинно-следственные связи между событиями и явлениями в истории Церкви, включая историю богословия	знать:	– события и явления в истории Церкви, включая историю богословия
	уметь:	– выявлять причинно-следственные связи между событиями и явлениями в истории Церкви
	владеть:	– навыком формулировать проблемы в церковно-исторических дисциплинах
ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач		
ИОПК-4.1. Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств.	знать:	– смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств
	уметь:	– определять структуру церковного богослужения, богословский
	владеть:	– терминологией церковного богослужения и таинств
ИОПК-4.2. Знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и умеет соотнести с ними жизненные ситуации.	знать:	– основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви
	уметь:	– соотносить жизненные ситуации с основами нравственно-аскетического учения Православной Церкви
	владеть:	– навыком применения нравственно-аскетического учения
ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией		
ИОПК-5.4. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования	знать:	– методологическую специфику научно-богословского исследования
	уметь:	– выделять приемы и методы научно-богословского исследования
	владеть:	– терминологией научно-богословского исследования
ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте		
ИОПК-6.2. Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую	знать:	– богословские основания христианского мировоззрения
	уметь:	– анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных

различных научных концепций.		концепций
	владеть:	– навыком выявления мировоззренческой и ценностной составляющей различных научных концепций
ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач		
ИОПК-7.3. Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции	знать:	– Основы церковнославянского языка
	уметь:	– Применять базовые знания церковнославянского языка
	владеть:	– Навыками понимания церковнославянских текстов
ИОПК-7.5. Умеет выявлять идейный и событийный контекст Церковной истории и богословской мысли, в том числе русской	знать:	– контекст Церковной истории и богословской мысли, в том числе русской
	уметь:	– выявлять идейный и событийный контекст Церковной истории
	владеть:	– терминологией, относящейся к Церковной истории

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) относится к обязательной части Блока 2. Практики.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, такими, как «Право», «Педагогика и психология»; «Православная педагогика», «Теория и методика преподавания основ православной культуры и светской этики» «Введение в православное богословие», «Священное Писание Ветхого Завета», «Священное Писание Нового Завета», «Общая церковная история». «Библейское богословие», «Литургическое богословие», «Культурология».

Дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате прохождения практики, - «Христианская антропология», «Социальное учение Русской Православной Церкви», «Каноническое право», «История христианской письменности и патристика», «Миссиология», «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)», «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (преддипломная)».

1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Виды контроля в семестрах:	Дифференцированный зачет
	4

Курс	1		2		3		4		5		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Контактная работа студента с преподавателем				1							1

(ч.)											
Самостоятельная работа (ч.)				107							107
Зачетных единиц по семестрам				3							3
Количество недель в семестре				2							2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание практики

Этапы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.Подготовительный этап	Знакомство с организацией (предприятием), его организационной структурой, видами деятельности, инструктаж по технике безопасности	Индивидуальное задание Календарный план (график) прохождения практики
2.Содержательный этап	1. Изучение вопросов, предусмотренных программой практики 2. Сбор материала по выполнению индивидуального задания 3. Оформление дневника практики	Дневник практики
3.Результативно-аналитический этап	Оформление и защита отчета по практике, анализ проделанной работы и подведение ее итогов, участие в итоговой конференции с защитой отчетов по практике.	Отчет по практике

Описание содержания практики

Практика состоит из трех этапов.

Первый этап:

Студент оформляет договор на прохождение практики. Посещает организационное собрание, проводимое кафедрой, получает индивидуальное задание и направление на практику с соответствующими разъяснениями от руководителей практики. Проходит регистрацию, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

Второй этап:

Студент изучает нормативные, отчетные, регистрационные и правовые документы; выполняет мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического, литературного, нормативного материала; проводит наблюдения, измерения в соответствии с полученным производственным заданием под управлением руководителя практики от предприятия.

Ведется дневник практики; результаты выполненной работы заносятся в отчет по практике. Собираются копии документов, содержащих информацию в соответствии с выданным заданием.

Третий этап:

В соответствии с графиком учебного процесса студент заканчивает оформление отчета по практике, составляет презентацию об итогах выполненного задания со своими собственными рекомендациями по улучшению процесса. В назначенный руководителем практики от академии срок, студент предоставляет документы.

2.2. Формы отчетности по практике

На протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры.

Отчетная документация студента о прохождении учебной практики по профилю профессиональной деятельности включает в себя:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложения к отчету;
- характеристика (отзыв) руководителя практики от профильной организации.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

На каждом этапе учебной практики по профилю профессиональной деятельности студенты осуществляют (постепенно усложняя) следующие виды деятельности: знакомятся с устройством и функционированием епархиального управления, его отделов, способами их взаимодействия; изучают основные направления деятельности отделов епархиального управления; отражают в дневнике все виды деятельности отделов епархиального управления; анализируют представленный опыт, отражая его в отчете о прохождении учебной практики в соответствии с предложенной схемой; описывают историю создания, порядок лицензирования и аккредитации, принципы функционирования православного учебного заведения; намечают план мероприятий по организации учебного заведения.

Обязанности руководителя практики от кафедры

Руководитель учебной практики:

- устанавливает связь с руководителями практики от организации;
- принимает участие в распределении обучающихся по местам практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- обеспечивает прохождение практики в строгом соответствии с учебным планом и программой практики;
- осуществляет контроль за обеспечением условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка организации;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики: проверяет отчетную документацию (отчет);
- выставляет оценку по практике.

Обязанности студента на практике

Студент должен:

- получить индивидуальное задание с учетом места и содержания практики;
- принять участие в установочной конференции по учебной практике, задать уточняющие вопросы по содержанию практики, выполнению конкретных заданий, составлению отчета;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник с фиксацией результатов выполненной работы, фактических материалов, наблюдений, оценок и выводов как фрагментов будущего отчета;
- получить по месту проведения практики отзыв о проделанной работе, подписанный руководителем соответствующей организации и заверенный печатью.
- составить отчет о практике по установленной форме, представить его руководителю практики для проверки
- принять участие в итоговой конференции (с отчетным докладом) для оценки результативности практики;
- отработать программу практики в другие сроки в случае болезни или других объективных причин.

Студенты беседуют с групповым руководителем; определяются задачи практики, ее основные направления, решаются организационные вопросы. Практиканты встречаются с представителем епархиального управления, администрации школы, с учителем, знакомятся с постановкой учебно-воспитательной работы в школе и классах.

Основные виды деятельности студентов:

- 1) работа с документацией.
- 2) изучение деятельности епархиального управления, его отделов.
- 3) изучение деятельности православного учебного заведения.
- 4) проведение наблюдений и анализ принципов устройства и функционирования отдела по вверенным ему направлениям деятельности.
- 5) оформление отчета по прохождению учебной практики по указанному плану.

На протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры.

Характеристика (отзыв) на студента, проходившего практику, составляется руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

В характеристике указывается:

- описание работы, выполненной студентом во время прохождения практики;
- оценка качества выполнения работы;
- отношение студента к выполняемой работе;
- оценка сформированности компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- итоговая оценка, которую заслуживает студент, исходя из всех вышеуказанных факторов.

По результатам учебной практики по профилю профессиональной деятельности выставляется **дифференцированная оценка (зачет)** «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки учебной практики (дифференцированный зачет):

По результатам практики и сдачи необходимой документации студентам выставляется отметка, в которой учитывается выполнение всех видов заданий. При выставлении оценки учитывается отзыв руководителя практики от учреждения.

Отметка не выставляется в случае невыполнения одного или нескольких видов заданий. Отметка может быть снижена из-за несвоевременной сдачи отчетной документации.

- **«Зачтено» с оценкой «отлично»** выставляется студенту, который своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; показал владение традиционными и альтернативными методами обучения, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности; точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме; показал высокий уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
- **«Зачтено» с оценкой «хорошо»** выставляется студенту, который продемонстрировал достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания; владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации.
- **«Зачтено» с оценкой «удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности; допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики; продемонстрировал недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения педагогической и методической терминологией; несоответствие требованиям к оформлению документации по практике.
- **«Зачтено» с оценкой «неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики; не получил положительной характеристики; при выполнении заданий продемонстрировал фрагментарный характер знаний и неумение применить их в практической деятельности; не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

1. Примерное индивидуальное задание.
2. Отчет студента о прохождении практики.
3. Дневник практики.

Примерное индивидуальное задание

Задание по прохождению учебной практики по профилю профессиональной деятельности:

Краткая характеристика базы практики:

Местом прохождения учебной практики, студентов, обучающихся по направлению «Теология» является один из храмов Русской Православной Церкви. В индивидуальном задании студент, проходящий практику, должен изложить

А) общие сведения о нем:

- место в структуре Русской Православной Церкви, наименование епархии и благочиния, к которому он относится,
- сан, фамилию, имя настоятеля храма,
- количество штатных священников.

Б) Краткую историю храма:

- время основания,

- этапы оформления и строительства,
- сменившихся за это время настоятелей и священников.

В) Описать богослужебную деятельность храма:

- расписание богослужений,
- количество литургий в неделю и в праздничные дни,
- совершаемые молебны (за время прохождения практики)
- совершаемые требы (за время прохождения практики)
- оценить количество посещающих богослужения,
- указать количество служащих: священников, дьяконов, чтецов, алтарников, хора.

Г) Описать внебогослужебную деятельность храма. Какие структуры действуют при нем.

Дневник практики

В период прохождения учебной практики по профилю профессиональной деятельности студенты ведут дневник с указанием мероприятий, проведенных в течение дня и описанием проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики.

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Студент обязан в трехдневный срок со дня начала практики составить план ее прохождения в трех экземплярах: первый экземпляр заполняется в дневнике; второй и третий экземпляры - на свободных стандартных листах белой бумаги для передачи руководителям практики от предприятия и от кафедры для последующего контроля.

Последовательность изучения тем и количество дней, отведенных на соответствующую тему зависят от особенностей объекта-базы практики, информационной доступности материала для изучения, выполнения должностных обязанностей, предусмотренных на данном рабочем месте в период практики.

Записи в дневнике должны быть краткими и конкретными: какую работу выполнил студент, какие составлял расчеты, какие заполнял документы и какие сделаны предложения. Оценка выполненных работ производится руководителем практики от предприятия в конце практики по результатам произведенной работы студента-практиканта в конкретном отделе.

Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте академии.

Режим

доступа:

http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

Отчет студента о прохождении практики

По итогам прохождения практики студенты оформляют отчет о прохождении практики.

Требования к содержанию отчета о прохождении учебной практики

Отчет должен содержать следующие структурные элементы:

Введение:

- вид практики, цель, место, сроки прохождения практики,
- перечень выполняемых задач.

Основная часть:

- основные сведения об образовательном учреждении, являющемся местом прохождения практики: полное и сокращенное наименование организации; дата ее регистрации; вышестоящий орган управления; организационно-правовая форма; организационная

- структура управления; сфера, виды и масштабы деятельности; миссия и основные задачи организации;
- место раздела (в соответствии с индивидуальным заданием по практике) в школьном курсе информатики;
 - цели и задач изучения раздела;
 - содержание учебного материала по разделу в учебниках и учебных пособиях по информатике и информационным технологиям для общеобразовательных учреждений;
 - формы, средства и методы организации обучения по разделу;
 - используемые образовательные технологии;
 - особенности реализации раздела в базовых и вариативных курсах по информатике;
 - средства и методы мониторинга, контроля и диагностирования результатов обучения;
 - система дифференцированных практических заданий;
 - способы педагогического сопровождения подготовки обучающихся к сознательному выбору будущей профессии на уроках информатики.

Заключение:

- оценка содержания и объема работы, выполненной практикантом, анализ ее результативности;
- выводы (приобретенные за время практики умения и навыки).

Требования к оформлению отчета о прохождении практики

Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word в формате А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Объем отчета должен составлять 5–20 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше).

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины, справа – их детальная расшифровка.

Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы: введение, основную часть, заключение, приложения (не засчитываются в объем отчета по практике) и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам.

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте академии. Режим доступа:

http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

4.1.1. Основная литература

1. Православное просвещение и духовно-нравственное воспитание в школе: теоретические аспекты и практический опыт : научно-методическое пособие в помощь учителю : [12+] / авт.-сост. Л. Н. Урбанович ; гл. ред. Урбанович Георгий, прот. ; Смоленская Православная Духовная Семинария. – Смоленск : Смоленская Православная Духовная Семинария, 2014. – 272 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257033> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906598-16-5. – Текст : электронный.

4.1.2. *Дополнительная литература*

1. Белых, Н. М. Основы православного воспитания в подготовке учителя начальных классов : учебно-методическое пособие / Н. М. Белых ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – 36 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272130> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Библия, пересказанная детям старшего возраста. Новый завет [Электронный ресурс] /. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 241 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253984>
3. Библия, пересказанная детям старшего возраста. Новый завет. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253984> (дата обращения: 15.03.2026). – ISBN 978-5-4475-0739-8. – Текст : электронный.
4. Воздвиженский, П. Евангелие для детей с иллюстрациями : [6+] / П. Воздвиженский. – Киев : Мультимедийное Издательство Стрельбицкого, 2014. – 46 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274330> (дата обращения: 15.03.2026). – Текст : электронный.
5. Дивногорцева, С. Ю. Становление и развитие православной педагогической культуры в России / С. Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. – Москва : Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2012. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277057> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7429-0626-1. – Текст : электронный.
6. Зыбина, Т. М. От слова – к Слову: интегрированное обучение религиозной лексике : учебно-методическое пособие : [12+] / Т. М. Зыбина ; Смоленская Православная Духовная Семинария. – Смоленск : Смоленская Православная Духовная Семинария, 2014. – 155 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257039> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр.: с. 110-113. – ISBN 978-5-9902770-8-3. – Текст : электронный.
7. Камедина, Л. В. Годовой круг праздников: история, икона, народные традиции : учебно-методическое пособие / Л. В. Камедина ; отв. ред. Евстафий (Евдокимов Евгений Владимирович), архиеп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 56 с. : ил. – (Азбука православной культуры. В помощь учителю). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256436> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1454-9. – DOI 10.23681/256436. – Текст : электронный.
8. Камедина, Л. В. Русская православная церковь: структура, литургическая символика : учебно-методическое пособие / Л. В. Камедина ; отв. ред. Евстафий

(Евдокимов Евгений Владимирович), архиеп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 40 с. : ил. – (Азбука православной культуры. В помощь учителю). – Режим доступа: _____ по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256439> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1455-6. – DOI 10.23681/256439. – Текст : электронный.

9. Павловская, О. А. Духовно-нравственные ценности в формировании современного человека / О. А. Павловская, В. В. Старостенко, Л. Н. Владыковская. – Минск : Белорусская наука, 2011. – 452 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86751> (дата обращения: 15.03.2026). – ISBN 978-985-08-1359-6. – Текст : электронный.
10. Социально-психологические и духовно-нравственные аспекты семьи и семейного воспитания в современном мире / отв. ред. В. А. Кольцова ; Российская Академия Наук, Институт психологии, Свято-Сергиевская православная богословская академия. – Москва : Институт психологии РАН, 2013. – 960 с. – (Материалы конференции). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271626> (дата обращения: 15.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9270-0259-7. – Текст : электронный.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Библион. Православная библиотека. Данный проект создан для всех интересующихся православной литературой, музыкой, песнопениями, и т.д. - Режим доступа: <http://biblion.realin.ru/>
2. Возрождение духовно-нравственного наследия. Межрегиональный банк данных. В рамках проекта «Возрождение духовно-нравственного наследия в условиях открытой социально-образовательной среды» создается информационно-методический межрегиональный банк данных, обеспечивающий доступность образовательных, методических и иных ресурсов для всех регионов Российской Федерации. Сайт Межрегионального центра возрождения духовно-нравственного наследия «Преображение». – Режим доступа: <http://metodika.68edu.ru/>
3. Древо. Открытая православная энциклопедия. Открытая православная энциклопедия – проект создания универсального православного информационного ресурса. Энциклопедия, новости, форум и др. - Режим доступа: <http://drevo-info.ru/>
4. Иллюстрированная Библия. При иллюстрировании использовано около 800 икон, декоративные шрифты и обрамления. В дополнительных материалах есть библиотека литературы по православной иконописи и толкования Священного Писания, а также тематические подборки икон и иллюстрированные жития русских святых в формате pdf. - Режим доступа: <http://biblia.okis.ru/pseglavi.html>
5. Межведомственное методическое объединение по духовно-нравственному воспитанию. Сайт предназначен для обобщения и распространения педагогического опыта по утверждению национальной идентичности. Новости, методическая копилка, родителям, библиотека, статьи, монографии, разработки и т. д. – Режим доступа: <http://modnv.myl.ru/>
6. Образование и православие. Православная культура, педагогика, психология, воспитание; Православие в общеобразовательных учреждениях, воскресная школа и др. – Режим доступа: <http://orthedu.ru/>
7. Общероссийская олимпиада по Основам православной культуры. На сайте представлены тренировочные задания и вопросы олимпиады по Основам православной культуры, учебно-методические материалы по православной культуре, истории, искусству, языкознанию, форум для обсуждения преподавания

- гуманитарных предметов в школе. – Режим доступа: <http://www.pravolimp.ru/>
8. Православная энциклопедия. Электронная версия. Один из самых полных сводов знаний по Православию и истории религии. Энциклопедия издается под редакцией Патриарха Московского и всея Руси Алексия II. Сайт разработан компанией Stack Group при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. - Режим доступа: <http://www.pravenc.ru/>
 9. Православное христианство.Ру. Самый крупный каталог православных ресурсов сети интернет на более чем 20 языках мира. Рубрикатор: поместные Православные Церкви, епархии, благочиния, храмы, монастыри, православные СМИ, Церковь и общество и т. д. Ежедневная проверка доступности ссылок, возможность добавления новых ссылок после проверки редакторами. - Режим доступа: <http://www.hristianstvo.ru/>
 10. Слово. Православный образовательный портал. Материалы портала отражают современное состояние научных знаний и написаны авторитетными специалистами МГУ, СПбГУ, РАН, РАО, Московской духовной академии, др. ВУЗов РФ и зарубежья, опытными учителями школы. Разделы: педагогика, филология, естествознание, история, дошкольное образование, искусство. Журнал «Виноград». - Режим доступа: <http://www.portal-slovo.ru/>
 11. София. Православный образовательный сайт Сибирского федерального округа. Сайт представляет собой электронный методический кабинет для педагогов, воспитателей и священников, которые занимаются духовно-нравственным воспитанием подрастающего поколения. Материалы для родителей. Православная антропология, педагогика, психология, Закон Божий, основы православной культуры, духовно-нравственная культура, программа «Социокультурные истоки», «Родительское собрание», семинар личностного и профессионального роста, библиотека, конкурсы и гранты, вопросы и ответы. – Режим доступа: <http://www.sofia-sfo.ru/>
 12. Фома. Православие для сомневающих. Официальный сайт православного журнала для сомневающих «Фома». Статьи о Православии для тех, кто хочет понять. Сайт содержит не только публикации бумажной версии журнала, но и полезные объявления, качественную художественную литературу и многое другое. - Режим доступа: <http://foma.ru/>
- 4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**
- 4.3.1. Перечень информационных технологий:**
- проведение установочной и итоговой конференций с использованием мультимедийных средств;
 - организация консультаций и взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
 - использование электронной информационно-образовательной среды академии, образовательных ресурсов в электронной системе управления обучением Moodle.

4.3.2. Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Офисный пакет LibreOffice		+

Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

4.3.3. Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru.
2. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», ссылка на каталог: <http://www.rsl.ru/ru/s97/s977242/>
3. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская национальная библиотека»: <http://www.nlr.ru/poisk/>
4. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт научной информации по общественным наукам РАН» (ИНИОН), ссылка на базы данных: <http://inion.ru/index6.php>

4.4. Материально-техническое обеспечение практики

Внутреннее убранство православного храма, в котором студент проходит учебную практику.

Материально-техническая база академии:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии